**Procedura dotycząca działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19**

*na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – IV aktualizacja ,wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337)*

**Spis treści**

**1. Cel procedury**

**2. Zakres stosowania**

**3. Odpowiedzialność**

**4. Wytyczne dla rodziców**

**5. Sposób postępowania**

**6. Załączniki**

**1. Cel procedury**

Celem niniejszej procedury jest unormowanie wszystkich spraw związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 w szczególności:

1. Dodatkowe zwiększenie bezpieczeństwa pracowników (obsługi) oraz osób pozostających pod opieką placówki.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia pracowników (obsługi) oraz osób pozostających pod opieką placówki.
3. Ograniczenie liczby kontaktów placówki w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
4. Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemii.

**2. Zakres procedury**

Procedura niniejsza dotyczy wszystkich pracowników jednostki oraz rodziców dzieci, pozostających pod opieką jednostki i odnosi się do sposobów i zasad związanych z działaniami profilaktycznymi minimalizującymi ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19

**3. Odpowiedzialność**

1. Organ prowadzący- zapewnienie środków higienicznych, środków i ochrony osobistej
2. Dyrekcja Przedszkola nr 52 w Lublinie - wdrożenie procedury, zapoznanie pracowników z procedurą i nadzór nad procedurą
3. Pracownicy Przedszkola nr 52 w Lublinie- stosowanie niniejszej procedury
4. **Wytyczne dla rodziców**
5. Każdy rodzic/ opiekun dziecka uczęszczającego do Przedszkola nr 52 zobowiązany jest zapoznać się i stosować pkt 4 *Procedury dotyczącej działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującym chorobę COVID-19.*
6. Do Przedszkola nr 52 może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną. Dzieci do podmiotu są przyprowadzane i odbierane przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do podmiotu.
7. Rodzice/opiekunowie zobowiązują się przyprowadzić dziecko do godziny 8.30.
8. Rodzice/opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z Przedszkola Nr 52 mają obowiązek zasłaniania ust i nosa za pomocą maseczek lub okrycia wierzchniego typu szalik oraz dezynfekcji rąk lub założenia rękawiczek jednorazowych wchodząc do budynku Przedszkola nr 52 (*przedszkole nie zapewnia rękawiczek*). Płyn dezynfekujący umieszczony jest przed wejściem do szatni przedszkolnej.
9. Rodzice/ opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z Przedszkola Nr 52 mogą wchodzić z dziećmi do przestrzeni wspólnej podmiotu/szatni/, z zachowaniem zasady - 1 rodzic z dzieckiem/dziećmi lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem/dziećmi 1,5 m, przy czym w szatni przedszkolnej może znajdować się jednocześnie 15 rodziców każdy z dzieckiem.
10. Kolejny rodzic wraz z dzieckiem oczekuje w holu lub przed wejściem do budynku przedszkola. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający dzieci do/z podmiotu mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu, innych dzieci i ich rodziców  wynoszący co najmniej 1,5 m. Dzieci do przedszkola są przyprowadzane/ odbierane przez osoby zdrowe. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
11. Rodzice/opiekunowie odbierają dziecko wywołując je przez domofon. Nie należy wchodzić do sali w której przebywają dzieci.
12. Dziecko do sali zajęć odprowadza/ przyprowadza osoba dyżurująca w szatni przedszkola.
13. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani wyrazić na piśmie zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka w czasie pobytu w przedszkolu (w razie wystąpienia objawów chorobowych).
14. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby (kaszel, katar, podwyższona temperatura, wymioty, biegunka itp.), w czasie pobytu w przedszkolu, zostanie ono umieszczonewyznaczonym pomieszczeniu/izolatorium*.* Opiekę nad dzieckiem sprawować będzie osoba do tego wyznaczona przez dyrektora placówki.
15. Rodzice/ opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego odebrania dziecka w przypadku poinformowania przez pracowników przedszkola o wystąpienia u dziecka niepokojących objawów chorobowych.
16. Rodzice/ opiekunowie zobowiązują się do natychmiastowego poinformowania przedszkola o pozytywnym wyniku testu na koronawirusa SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19stwierdzonego u dziecka, rodzica/ opiekuna dziecka. Każdy rodzic/ opiekun dziecka uczęszczającego do Przedszkola nr 52 zobowiązany jest zapoznać się i stosować pkt 4 procedury dotyczącej działań profilaktycznych minimalizujących ryzyko zakażenia koronawirusem SARS-Cov-2 wywołującego chorobę COVID-19 na podstawie wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dn. z 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – IV aktualizacja ,wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337*)*

**5. Sposób postępowania**

**Część I**

**5.1. Organizacja opieki w podmiocie**

1. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. Do grupy przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
3. Minimalna przestrzeń do zabawy i zajęć dla dzieci w sali nie może być mniejsza niż 1,5 m na dziecko i każdego opiekuna.
4. W salach, w których przebywają grupy usunięto wszystkie przedmioty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (tj. dywany, pluszowe zabawki itp.)
5. Zabronione jest przynoszenie do przedszkola i zabieranie z przedszkola jedzenia, napojów, przedmiotów lub zabawek.
6. Sale, gdzie odbywają się zajęcia są regularnie, co najmniej raz na godzinę wietrzone, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
7. Opiekunowie zobowiązani są zachować dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki, wynoszący min. 1,5 m.
8. Personel pomocniczy i kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi i personelem opiekującym się dziećmi.
9. W placówce wyznaczono miejsce do odizolowania dziecka (izolatorium/pokój nauczycielki), które manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby.
10. Dziecko takie, należy natychmiast umieścić w wyznaczonym miejscu (odrębne pomieszczenie lub wyznaczone miejsce z zapewnieniem min. 1,5 m odległości od innych osób) i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka.
11. Dzieci mogą wychodzić do ogrodu przedszkolnego. Elementy wyposażenia w ogrodzie są poddawane myciu detergentem lub dezynfekowane . Każda z grup dzieci zajmuje wyznaczoną część ogrodu, tak, aby grupy dzieci nie spotykały się ze sobą.
12. Nie przewiduje się organizowanie wyjść poza teren jednostki.

**Część II**

**5.2. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni**

1. Przed wejściem do szatni przedszkolnej umożliwiono skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszczono informację o konieczności dezynfekowania rąk przez osoby dorosłe, wchodzące na teren placówki.
2. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do dezynfekcji dłoni przy wejściu lub założenia rękawiczek ochronnych oraz zakrywania ust i nosa.
3. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz dopilnowania, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do podmiotu, przed jedzeniem i po skorzystaniu z toalety.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy i w pomieszczeniach do spożywania posiłków. Toalety dezynfekowane są na bieżąco.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, ściśle przestrzega się zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu lub w karcie charakterystyki środka dezynfekującego. Przestrzegany jest czas niezbędny do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Pracownikom przedszkola zapewniono dostęp do środków ochrony indywidualnej (maseczki ochronne na usta i nos, rękawice jednorazowe, a także fartuchy z długim rękawem, do użycia w razie konieczności np. przeprowadzanie zabiegów higienicznych u dziecka – adekwatnie do aktualnej sytuacji)
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszono instrukcje dotyczące mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji – instrukcje dezynfekcji rąk. Pracowników zapoznano z treścią tych instrukcji.

**Część III**

**5.3. Gastronomia**

1. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemicznego pracowników: odległość stanowisk pracy lub środki ochrony indywidualnej, zapewniono płyny dezynfekcyjne do czyszczenia powierzchni i sprzętów, wprowadzono obowiązek mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
2. Przy wejściem do budynku umożliwiono pracownikom skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszczono informację o konieczności dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby dorosłe, wchodzące na teren placówki.
3. Blok żywienia wyposażony jest w preparaty do szybkiej dezynfekcji powierzchni, w tym pozostających w kontakcie z żywnością, bez konieczności spłukiwania. Naczynia i sprzęt wykorzystywany do transportu posiłków poza blok żywieniowy (naczynia, tace, pojemniki, miski, winda towarowa) są każdorazowo dezynfekowane przed powrotem do strefy czystej bloku żywienia.
4. Każda grupa dzieci korzysta z posiłków we własnej sali . Każdorazowo następuje czyszczenie blatów stołów i krzesełek .
5. Naczynia stołowe, na których dzieci spożywają posiłki wraz ze sztućcami oraz sprzętem do porcjowania powinny być umyte wstępnie z użyciem detergentu oraz zdezynfekowane z użyciem zmywarko-wyparzarki. Czynności te odbywają się w pomieszczeniach zmywalni.
6. Odpady pokonsumpcyjne są gromadzone w zamkniętych workach na odpady i usunięte z bloku żywieniowego niezwłocznie po zapełnieniu worka do ¾ jego pojemności lub po zakończeniu mycia i dezynfekcji naczyń. Miejsce składowania odpadów jest zabezpieczone przed dostępem osób postronnych.
7. Personel ma zapewniony stały dostęp do środków myjących i dezynfekcyjnych do rąk. Stanowisko do mycia i dezynfekcji rąk wyposażone jest w środki oraz instrukcje prawidłowego mycia i dezynfekcji rąk. Pracownicy wyposażeni są w odzież ochronną zabezpieczającą odzież wierzchnią, maseczki, oraz rękawiczki. Prace należy wykonywać w przydzielonej odzieży ochronnej. Zabrania się wnoszenia do pomieszczeń żywnościowych przedmiotów niezwiązanych z działalnością w zakresie żywienia dzieci, zwłaszcza telefonów komórkowych, biżuterii, torebek i innych rzeczy osobistych pracowników.

**Część IV**

**5.4. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u personelu podmiotu**

1. Do pracy w podmiocie mogą przychodzić tylko osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni przychodzić do pracy. Ich obowiązkiem jest pozostanie w domu i skontaktowanie się telefonicznie lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej lub z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 ) w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Pracownicy mają obowiązek poinformowania dyrektora o każdym możliwym kontakcie z osobą zakażoną lub przebywającą na kwarantannie.
4. Wyznaczono, przygotowano i wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący pomieszczenie/wydzielono obszar, w którym będzie możliwa izolacja osoby w przypadku wystąpienia objawów chorobowych.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów choroby należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych grup dzieci, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną 860 w Lublinie (81/4787147, 81/4787113, 81/4787114 ) w godz. 7: 30- 15: 05 po godz. 15: 00. Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym poruszał się pracownik, u którego podejrzewane jest zakażenie, należy poddać gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji w wyposażeniu ochronnym.
7. W holu przedszkola przy drzwiach wejściowych umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
8. W przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika, należy sporządzić listę osób przebywających w tym samym czasie w części lub częściach podmiotu. Osoby te mają obowiązek stosowania się do wytycznych GIS dla osób mających styczność z zakażonym dostępnych na stronie gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl
9. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub udzielenia porady.
10. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisówprawa.

**Część V**

**5.5. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka**

1. Do przedszkola mogą przychodzić tylko dzieci zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów rodzice nie powinni przyprowadzać dziecka do przedszkola. Ich obowiązkiem jest pozostawienie dziecka w domu i skontaktowanie się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej lub z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 ) w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Rodzice mają obowiązek poinformowania dyrektora przedszkola o zaistniałej sytuacji.
4. Wyznaczono, przygotowano i wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący pomieszczenie/wydzielono obszar, w którym będzie możliwa izolacja dziecka w przypadku wystąpienia objawów chorobowych.
5. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów choroby należy natychmiast go odizolować od grupy (dziecko przebywa w miejscu izolacji pod opieką opiekuna) i powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną 860 w Lublinie (Tel. (81)4787147, (81)4787113, (81)4787114 ) w godz. 7: 30- 15:05 po godz. 15:00 Dyżur Oddziału Przeciwepidemicznego 607 244 860 i stosować się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym poruszało się dziecko, u którego podejrzewane jest zakażenie, należy poddać gruntownemu sprzątaniu i dezynfekcji w wyposażeniu ochronnym.
7. W przypadku podejrzenia zakażenia u dziecka, należy sporządzić listę osób przebywających w tym samym czasie w części lub częściach podmiotu. Osoby te mają obowiązek stosowania się do wytycznych GIS dla osób mających styczność z zakażonym dostępnych na stronie gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl
8. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub udzielenia porady.
9. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gov.pl/web/korona wirus oraz gis.gov.pl, a także obowiązujących przepisów prawa.

*6*. Załączniki

*Załącznik nr 1 – Zgoda rodzica na pomiar temperatury u dziecka w razie wystąpienia objawów*

**Załącznik nr 1**

**Zgoda rodzica na pomiar temperatury u dziecka**

Ja………………………………………………………**wyrażam zgodę na pomiar temperatury**

(imię i nazwisko rodzica)

**mojego dziecka:**…………………………………………………………… **w czasie pobytu dziecka**

(imię i nazwisko dziecka)

**w Przedszkola nr 52 w Lublinie przy ulicy Kustronia 10.**

……………………………………………….

(podpis rodzica)